

**A NEMZETI KÖZSZOLGÁLATI EGYETEM  
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA**

**I. KÖTET**

**SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI REND**

**2. számú melléklet**



**AZ EGYETEM**

**KARHOZ NEM TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEINEK  
SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE ÉS FELADATKÖRE**

<b>Szenátusi döntés</b>	<b>Fenntartói döntés</b>
Elfogadta a Szenátus a 126/2018. (XI.28.) számú határozatával.	Jóváhagyta a Fenntartó a 11/2018. (XII.3.) számú határozatával.
Megállapította a Szenátus a 27/2019. (VII. 10.) számú határozatával.	Jóváhagyta a Fenntartó a 42/2019. (VII. 11.) számú határozatával.
Módosította a Szenátus a 67/2019. (X. 16.) számú határozatával.	Jóváhagyta a Fenntartó a 67/2019. (X. 21.) számú határozatával.
Módosította a Szenátus a 23/2020. (I. 29.) számú határozatával.	Jóváhagyta a Fenntartó az 1/2020. (I. 31.) számú határozatával.
Módosította a Szenátus a 31/2020. (II. 26.) számú határozatával.	Jóváhagyta a Fenntartó a 2/2020. (II. 28.) számú határozatával.
Módosította a Szenátus az 55/2020. (IV. 24.) számú határozatával.	Jóváhagyta a Fenntartó a 6/2020. (IV. 24.) számú határozatával.
Módosította a Szenátus a 77/2020. (VI. 17.) számú határozatával.	Jóváhagyta a Fenntartó a 24/2020. (VI. 18.) számú határozatával.
Módosította a Szenátus a 101/2020. (IX. 23.) számú határozatával.	Jóváhagyta a Fenntartó a 32/2020. (IX. 24.) számú határozatával.
Módosította a Szenátus a 109/2020. (X. 21.) számú határozatával.	Jóváhagyta a Fenntartó a 38/2020. (X. 27.) számú határozatával.
Módosította a Szenátus a 116/2020. (XII. 17.) számú határozatával.	Jóváhagyta a Fenntartó a 45/2020. (XII. 22.) számú határozatával.
Módosította a Szenátus a 19/2021. (II. 17.) számú határozatával.	Jóváhagyta a Fenntartó a 14/2021. (II. 18.) számú határozatával.
Módosította a Szenátus a 37/2021. (III. 18.) számú határozatával.	Jóváhagyta a Fenntartó a 15/2021. (III. 23.) számú határozatával.
Módosította a Szenátus a 45/2021. (IV. 15.) számú határozatával.	Jóváhagyta a Fenntartó a 22/2021. (IV. 22.) számú határozatával.
Módosította a Szenátus a 75/2021. (VI.16.) számú határozatával.	Jóváhagyta a Fenntartó a 28/2021. (VI. 24.) számú határozatával.

Módosította a Szenátus a 92/2021. (VII. 7.) számú határozatával.	Jóváhagyta a Fenntartó a 33/2021. (VII. 14.) számú határozatával.
Módosította a Szenátus a 45/2022. (III. 23.) számú határozatával.	Jóváhagyta a Fenntartó a 12/2022. (III. 30.) számú határozatával.
Módosította a Szenátus a 94/2022. (VII. 13.) számú határozatával.	Jóváhagyta a Fenntartó a 94/2022. (VII. 13.) számú határozatával.

## TARTALOM

<b>I. A KARHOZ NEM TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE</b>	<b>6</b>
1. Oktatási, kutatási szervezeti egységek:.....	6
2. Sajátos feladatot ellátó szervezeti egységek: .....	6
3. Funkcionális szervezeti egységek: .....	7
4. Szolgáltató szervezeti egységek: .....	8
<b>II. AZ OKTATÁSI ÉS KUTATÁSI SZERVEZETI EGYSÉGEK FELADATA</b>	<b>10</b>
Eötvös József Kutatóközpont.....	10
A Kutatóközpont szervezeti egységeinek feladata .....	10
Amerika Kutatóintézet.....	10
Európa Stratégia Kutatóintézet.....	10
Gazdaság és Versenyképesség Kutatóintézet .....	10
Információs Társadalom Kutatóintézet .....	11
Kiberbiztonsági Kutatóintézet.....	11
Közép-Európa Kutatóintézet.....	11
Molnár Tamás Kutatóintézet.....	11
Politika- és Államelméleti Kutatóintézet.....	11
Stratégiai Védelmi Kutatóintézet .....	12
Vallás és Társadalom Kutatóintézet .....	12
Igazgatói Iroda .....	12
<b>III. A SAJÁTOS FELADATOT ELLÁTÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK FELADATA</b>	<b>12</b>
Stratégiai Tanulmányok Intézete .....	12
A Stratégiai Tanulmányok Intézet szervezeti egységeinek feladata .....	13
Igazgatói Iroda .....	13
Nemzetbiztonsági Intézet .....	13
Közigazgatási Továbbképzési Intézet .....	13
A Közigazgatási Továbbképzési Intézet szervezeti egységeinek feladata .....	13
Igazgatói Iroda .....	13
Minőségbiztosítási Osztály .....	14
Továbbképzés-fejlesztési és Módszertani Iroda.....	14
Programfejlesztési és Módszertani Osztály .....	14
Oktatói-szakértői Fejlesztési Osztály .....	14
Továbbképzés-szervezési Iroda .....	15
Képzésszervezési Osztály .....	15
Szakirányú Továbbképzési Osztály.....	15
Ügyfélszolgálati Osztály.....	15
Digitális Továbbképzési Szolgáltatások Iroda .....	16
<b>IV. A FUNKCIONÁLIS SZERVEZETI EGYSÉGEK FELADATA</b>	<b>16</b>

Hivatalok .....	16
Rektori Hivatal .....	16
A Rektori Hivatal szervezeti egységeinek feladata .....	16
Humán Iroda .....	16
Humánfejlesztési Osztály .....	17
Személyügyi Osztály .....	17
Személyi Juttatási Osztály .....	17
Jogi Igazgatóság .....	17
Jogi Iroda .....	17
Igazgatási Iroda .....	18
Közbeszerzési Iroda .....	18
Kollégiumi Osztály .....	18
Gazdasági Hivatal .....	18
A Gazdasági Hivatal szervezeti egységeinek feladata .....	19
Költségvetési Iroda .....	19
Központi Költségvetési Osztály .....	19
Pályázati Pénzügyi Osztály .....	19
Kari Gazdálkodási Iroda .....	19
Gazdálkodási Osztály .....	20
Bajai Gazdálkodási Osztály .....	20
Pénzügyi-számviteli Iroda .....	20
Pénzügyi Osztály .....	20
Számviteli Osztály .....	20
Analitikus Nyilvántartási Osztály .....	20
Vagyonnyilvántartási Osztály .....	21
Funkcionális igazgatóság .....	21
Nemzetközi Iroda .....	21
A Nemzetközi Iroda szervezeti egységeinek feladata .....	21
Külföldi Utazásszervezési Osztály .....	21
Fejlesztési Igazgatóság .....	22
A Fejlesztési Igazgatóság szervezeti egységeinek feladata .....	23
Pályázati és Projektmenedzsment Iroda .....	23
Innovációs és Technológiai Iroda .....	23
Önálló jogállású irodák .....	23
Rektori Kabinet Iroda .....	23
Rektori Tanácsadó Iroda .....	23
Képzési Programok Osztály .....	24
Ludovika Collegium Osztály .....	24

Belső Ellenőrzési Iroda .....	25
Oktatási és Tanulmányi Iroda.....	25
Tudományos Ügyek Iroda .....	26
Stratégiai-fejlesztési Iroda.....	26
<b>V. A SZOLGÁLTATÁSI SZERVEZETI EGYSÉGEK FELADATA .....</b>	<b>26</b>
Egyetemi Könyvtár .....	26
Az Egyetemi Könyvtár szervezeti egységeinek feladata .....	27
Központi Könyvtár .....	27
Hadtudományi és Honvédtisztképző Kar Kari Könyvtár .....	27
Víztudományi Kar Kari Könyvtár .....	27
Digitalizálási és Tartalomszolgáltatási Osztály .....	27
Szolgáltatási igazgatóságok .....	27
Campus Igazgatóság.....	27
Az Igazgatóság szervezeti egységeinek feladata .....	28
Üzemeltetési Iroda .....	28
Vagyonhasznosítási és Sportiroda .....	28
Beruházási Iroda .....	29
Informatikai Igazgatóság.....	30
Az Igazgatóság szervezeti egységeinek feladata .....	30
Informatikai Szolgáltatási Iroda.....	30
Az Informatikai Szolgáltatási Iroda szervezeti egységeinek feladata .....	30
Oktatás- és Rendezvénytechnikai Osztály .....	30
Digitális Kommunikációs, Nyomatmenedzsmenti és Biztonságtechnikai Szolgáltatások Osztály.....	30
Rendszerüzemeltetési Iroda .....	31
A Rendszerüzemeltetési Iroda szervezeti egységeinek feladata .....	31
Alkalmazásfelügyeleti Osztály .....	31
Felhasználó Támogatási Osztály .....	31
Digitális Információszerzési Osztály .....	31
Kommunikációs és Program Igazgatóság .....	31
Az Igazgatóság szervezeti egységeinek feladata .....	32
Kommunikációs Iroda .....	32
Rendezvény és Program Iroda.....	32
Tervezési és Koordinációs Osztály.....	32
Egyetemi Levéltár.....	33
Ludovika Egyetemi Kiadó Iroda .....	33

A Nemzeti Közsolgálati Egyetem Szenátusa az Egyetem Szervezeti és Működési Rendjének mellékleteként, az Nftv. 12. § (3) bekezdésének e) pont *eb*) alpontjában kapott felhatalmazás alapján a karhoz nem tartozó szervezeti egységek szervezeti felépítését és feladatkörét az alábbiak szerint állapítja meg.

## **I. A KARHOZ NEM TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE**

### **1. §**

A karhoz nem tartozó szervezeti egységek:

#### **1. Oktatási, kutatási szervezeti egységek:**

- a) Eötvös József Kutatóközpont
  - aa)<sup>1</sup> Amerika Kutatóintézet,
  - ab) Európa Stratégia Kutatóintézet,
  - ac) Gazdaság és Versenyképesség Kutatóintézet,
  - ad) Információs Társadalom Kutatóintézet,
  - ae) Kiberbiztonsági Kutatóintézet,
  - af) Közép-Európa Kutatóintézet,
  - ag) Molnár Tamás Kutatóintézet,
  - ah) Politika- és Államelméleti Kutatóintézet,
  - ai) Stratégiai Védelmi Kutatóintézet,
  - aj)<sup>2</sup> Vallás és Társadalom Kutatóintézet,
  - ak)<sup>3</sup> Igazgatói Iroda.

#### **2. Sajátos feladatot ellátó szervezeti egységek:**

- a) Stratégiai Tanulmányok Intézete,
  - aa) Igazgatói Iroda,
- b) Nemzetbiztonsági Intézet,
- c) Közigazgatási Továbbképzési Intézet,
  - ca) Igazgatói Iroda,
    - caa) Minőségbiztosítási Osztály,
  - cb) Továbbképzés-fejlesztési és Módszertani Iroda,

<sup>1</sup> Módosította a 75/2021. (VI.16.) szenátusi határozat.

<sup>2</sup> Beiktatta a 19/2021. (II.17.) szenátusi határozat.

<sup>3</sup> Beiktatta a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat. Számozását módosította a 19/2021. (II.17.) szenátusi határozat.

- cba) Programfejlesztési és Módszertani Osztály,
- cbb) Oktatói-szakértői Fejlesztési Osztály,
- cc) Továbbképzés-szervezési Iroda,
  - cca) Képzésszervezési Osztály,
  - ccb) Szakirányú Továbbképzési Osztály,
  - ccc) Ügyfélszolgálati Osztály,
- cd) <sup>4</sup> Digitális Továbbképzési Szolgáltatások Iroda,
- d) <sup>5</sup> Környezeti Fenntarthatósági Intézet.

### 3. <sup>6</sup>Funkcionális szervezeti egységek:

- a) Rektori Hivatal,
  - aa) Humán Iroda,
    - aaa) Humánfejlesztési Osztály,
    - aab) <sup>7</sup> Személyügyi Osztály,
    - aac) Személyi Juttatási Osztály,
  - ab) <sup>8</sup> Jogi Igazgatóság,
    - aba) Jogi Iroda,
    - abb) Igazgatási Iroda,
    - abc) <sup>9</sup> Közbeszerzési Iroda,
    - abd) Kollégiumi Osztály,
  - ac) <sup>10</sup>
- b) Gazdasági Hivatal,
  - ba) Költségvetési Iroda,
    - baa) Központi Költségvetési Osztály,
    - bab) Pályázati Pénzügyi Osztály,
  - bb) Kari Gazdálkodási Iroda,
    - bba) Gazdálkodási Osztály,
    - bbb) Bajai Gazdálkodási Osztály,

---

<sup>4</sup> Hatályon kívül helyezte a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat. Beiktatta a 45/2021. (IV.15.) szenátusi határozat.

<sup>5</sup> Beiktatta a 67/2019. (X.16.) szenátusi határozat. Hatályon kívül helyezte az 55/2020. (IV.24.) szenátusi határozat. Beiktatta a 94/2022. (VII.13.) szenátusi határozat.

<sup>6</sup> Megállapította a 92/2021. (VII. 7.) szenátusi határozat.

<sup>7</sup> Megállapította a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat.

<sup>8</sup> Megállapította a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat.

<sup>9</sup> Módosította a 19/2021. (II.17.) szenátusi határozat.

<sup>10</sup> Hatályon kívül helyezte a 109/2020. (X.21.) szenátusi határozat.

- bc) Pénzügyi-számviteli Iroda,
  - bca) Pénzügyi Osztály,
  - bcb) Számviteli Osztály,
  - bcc) Analitikus Nyilvántartási Osztály,
- bd) Vagyonnyilvántartási Osztály,
- c)<sup>11</sup> Nemzetközi Iroda,
  - ca) Nemzetközi Mobilitási Osztály,
  - cb) Külföldi Utazásszervezési Osztály,
  - cc) Nemzetközi Kapcsolatok Osztály,
- d) Fejlesztési Igazgatóság,
  - da) Pályázati és Projektmenedzsment Iroda,
  - db) Innovációs és Technológiai Iroda,
- e)Rektori Kabinet Iroda,
- f)Belső Ellenőrzési Iroda,
- g)Oktatási és Tanulmányi Iroda,
- h)Tudományos Ügyek Iroda,
- i) Stratégiai-fejlesztési Iroda,
- j) Rektori Tanácsadó Iroda
  - ja) Képzési Programok Osztály,
  - jb) Ludovika Collegium Osztály,
  - jc)<sup>12</sup> Regionális Együttműködési Osztály,
  - jd)<sup>13</sup> Nemzetközi Stratégiai Osztály,
  - je)<sup>14</sup> Tudománystratégiai Osztály,
  - jf)<sup>15</sup> Kreatív Tanulás Osztály,
- k)<sup>16</sup> Adatvédelmi Iroda.

#### **4. Szolgáltató szervezeti egységek:**

- a) <sup>17</sup>Egyetemi Könyvtár,

---

<sup>11</sup> Megállapította a 45/2022. (III.23.) szenátusi határozat.

<sup>12</sup> Beiktatta a 45/2022. (III.23.) szenátusi határozat.

<sup>13</sup> Beiktatta a 45/2022. (III.23.) szenátusi határozat.

<sup>14</sup> Beiktatta a 45/2022. (III.23.) szenátusi határozat.

<sup>15</sup> Beiktatta a 45/2022. (III.23.) szenátusi határozat.

<sup>16</sup> Beiktatta a 45/2022. (III.23.) szenátusi határozat.

<sup>17</sup> Módosította a 75/2021. (VI.16.) szenátusi határozat.



- aa)<sup>18</sup> Központi Könyvtár,
- ab) Hadtudományi és Honvédtisztképző Kar Kari Könyvtár,
- ac) Víz tudományi Kar Kari Könyvtár,
- ad)<sup>19</sup>
- ae) Digitalizálási és Tartalomszolgáltatási Osztály,
- b) <sup>20</sup>Campus Igazgatóság,
  - ba) Üzemeltetési Iroda,
  - bb)<sup>21</sup> Vagyonhasznosítási és Sportiroda,
  - bc) Beruházási Iroda,
  - bd)<sup>22</sup>
- c) Informatikai Igazgatóság,
  - ca) Informatikai Szolgáltatási Iroda,
    - caa) Oktatás- és Rendezvénytechnikai Osztály,
    - cab)<sup>23</sup> Digitális Kommunikációs, Nyomatmenedzsmenti és Biztonságtechnikai Szolgáltatások Osztály,
  - cb) Rendszerüzemeltetési Iroda,
    - cba) Alkalmazásfelügyeleti Osztály,
    - cbb) Felhasználó Támogatási Osztály,
  - cc)<sup>24</sup>Digitális Információs szervezési Osztály,
- d) Kommunikációs és Program Igazgatóság,
  - da)<sup>25</sup>Kommunikációs Iroda,
  - db) Rendezvény és Program Iroda,
  - dc)<sup>26</sup>Tervezési és Koordinációs Osztály,
- e) <sup>27</sup> Egyetemi Levéltár,
- f) <sup>28</sup>Ludovika Egyetemi Kiadó Iroda.

<sup>18</sup> Módosította a 75/2021. (VI.16.) szenátusi határozat.

<sup>19</sup> Hatályon kívül helyezte a 75/2021. (VI.16.) szenátusi határozat.

<sup>20</sup> Megállapította a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat. Megállapította a 109/2020. (X.21.) szenátusi határozat.

<sup>21</sup> Módosította a 94/2022. (VII.13.) szenátusi határozat.

<sup>22</sup> Hatályon kívül helyezte a 94/2022. (VII.13.) szenátusi határozat.

<sup>23</sup> Módosította a 94/2022. (VII.13.) szenátusi határozat.

<sup>24</sup> Beiktatta a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat.

<sup>25</sup> Megállapította a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat.

<sup>26</sup> Beiktatta a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat.

<sup>27</sup> Beiktatta a 101/2020. (IX.23.) szenátusi határozat. Hatályon kívül helyezte a 45/2021. (IV. 15.) szenátusi határozat. Beiktatta a 75/2021. (VI.16.) szenátusi határozat.

<sup>28</sup> Beiktatta a 101/2020. (IX.23.) szenátusi határozat.

## **II. AZ OKTATÁSI ÉS KUTATÁSI SZERVEZETI EGYSÉGEK FELADATA**

### **Eötvös József Kutatóközpont**

#### **2. §**

(1) A Kutatóközpont célja, hogy kutatóintézetein keresztül, meghatározott területeken stratégiai szintű, multidiszciplináris kutatásokat folytasson. Ezen kutatások tudományos eredményei beépülnek a karok oktatási tevékenységébe, általában véve gazdagítják az Egyetem kutatási tevékenységét és erősítik az együttműködést más felsőoktatási és tudományos intézmények kutatóival.

(2) A Kutatóközpont küldetése, hogy Eötvös József államtudományi munkásságának eredményeit a mai kor számára átörökítse, szellemi hagyatékát ápolja.

(3) A kiemelt területek és témakörök kutatása önállóan működő kutatóintézetekben történik.

(4) A Kutatóközpont a rektor felügyeletével és az igazgató vezetésével működik.

### **A Kutatóközpont szervezeti egységeinek feladata**

#### **Amerika Kutatóintézet<sup>29</sup>**

##### **3. §**

Az Amerikai Egyesült Államok, illetve az észak-amerikai kontinens bel- és külpolitikai viszonyaihoz, társadalmi, gazdasági vetületeihez, a kontinens geopolitikai folyamataihoz, az amerikai-magyar kapcsolatokhoz, az alkotmányossághoz és a közigazgatáshoz kapcsolódó, multidiszciplináris kutatásokat végző és szervező kutatóintézet.

#### **Európa Stratégia Kutatóintézet**

##### **4. §**

A Kutatóintézet Magyarország Európa-politikájának kialakításával, a magyarországi és az európai folyamatok elemzésével, az Európai Unió történetével, működésével, jövőjével, az európai egységesülést megalapozó, az európai államok által közösen vallott értékekkel, az Európa-eszmével, valamint az európai államok közötti integráció kérdéseivel kapcsolatos multidiszciplináris kutatásokat végez és szervez.

#### **Gazdaság és Versenyképesség Kutatóintézet**

##### **5. §**

A Kutatóintézet a nemzeti versenyképesség feltételrendszerét, nemzetközi módszertanát, trendjeit, kiemelten azok gazdaságpolitikai és közpénzügyi feltételeit kutatja és elemzi. Kutatási kapcsolatot épít a versenyképesség mérésével, illetve fejlesztésével foglalkozó nemzetközi és hazai szervezetekkel. Erősíti az Egyetem gazdaságtudományi tanszékei, valamint más hazai közgazdasági kutatóhelyek közötti szinergiákat és együttműködéseket.

---

<sup>29</sup> Módosította a 75/2021. (VI.16.) szenátusi határozat.

## **Információs Társadalom Kutatóintézet**

### **6. §**

Az infokommunikációs technológiáknak és szolgáltatásoknak az emberre, a társadalomra, a demokratikus nyilvánosságra, valamint az államok működésére gyakorolt hatásaival, szabályozási kérdéseivel foglalkozó, multidiszciplináris kutatásokat végző és szervező kutatóintézet.

## **Kiberbiztonsági Kutatóintézet**

### **7. §**

A Kutatóintézet célja a kiberbiztonsággal kapcsolatos egyetemi kutatások szinergiáira építve, így különösen az információbiztonság, a kiberbűnözés, a kiberhadviselés és a kibervédelem, valamint a kapcsolódó infotechnológiai kutatások koordinációjával előmozdítani az Egyetem kutatási eredményességét, valamint koordinálni a területen releváns felsőoktatási, kormányzati és nemzetközi kutatási kapcsolatokat.

## **Közép-Európa Kutatóintézet**

### **8. §**

A közép-európai államok és nemzetek közös történelmi és kulturális örökségét, politikai és igazgatási hagyományait és jövőbeni együttműködési lehetőségeit, valamint Európa más államaihoz és eltérő hagyományaihoz való viszonyrendszerét vizsgáló, multidiszciplináris kutatásokat végző, illetve intézményközi képzéseket szervező kutatóintézet.

## **Molnár Tamás Kutatóintézet**

### **9. §**

A Kutatóintézet ellátja a 19-20. századi magyar politikai és szellemi élet szempontjából meghatározó jelentőségű tudományos munkák, a Rendszerváltás Gyűjtemény kivételével a további kortárs gyűjtemények és egyéb államtudományi anyagok kutatásával és megőrzésével kapcsolatos feladatokat. A kutatóintézet feladata továbbá a Molnár Tamás (Thomas Molnar) hagyaték és szellemi örökség kutatása, feldolgozása és hozzáférhetővé tétele.

## **Politika- és Államelméleti Kutatóintézet**

### **10. §**

A Kutatóintézet feladata az államtudományokon és a politikai filozófia tudományán belül a kiemelt politika- és államelméleti kutatások folytatása, publikálás a tudományterület meghatározó hazai és nemzetközi fórumain, hazai és nemzetközi konferenciák szervezése, bekapcsolódás a szakterület vezető magyar és nemzetközi kutatási hálózatába.

## **Stratégiai Védelmi Kutatóintézet**

### **11. §**

A Kutatóintézet feladata a stratégiai külpolitikai, biztonság- és védelempolitikai, valamint a haderő feladatrendszerével és szervezetével, azok változásaival kapcsolatos kutatások végzése és szervezése.

## **Vallás és Társadalom Kutatóintézet**<sup>30</sup>

### **11/A. §**<sup>31</sup>

A Kutatóintézet feladata a vallások társadalmi és politikai szerepével kapcsolatos kutatások végzése és szervezése, ezek eredményeinek hazai és nemzetközi fórumokon való publikálása, konferenciák és szakmai találkozók szervezése, együttműködve az érintett tudományágak – különösen a vallástudomány, politikatudomány, történelem, jogtudomány, teológia és filozófia – hazai és külföldi képviselőivel.

## **Igazgatói Iroda**<sup>32</sup>

### **11/B. §**<sup>33</sup>

Az Iroda a Kutatóközpont funkcionális feladatait ellátó szervezeti egysége, mely felel az adminisztrációért és ügyviteli kiszolgálást biztosít, továbbá összehangolja az együttműködő egyetemi és partner szervezetekkel kapcsolatos munkát.

## **III. A SAJÁTOS FELADATOT ELLÁTÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK FELADATA**

### **Stratégiai Tanulmányok Intézete**

#### **12. §**

(1) Az Intézet feladata a közszektor stratégiai vezetői feladatainak ellátására felkészítő magyar és nemzetközi vonatkozású, kiemelt jelentőségű képzési programok tervezése és szervezése.

(2) Az Intézet kiemelt tevékenységi területei a közép-európai, valamint a nemzetpolitikai együttműködés, a nemzetközi kapcsolatok, a tehetséggondozás és a globális fejlesztéspolitika, valamint feladata az egyetemi szakkollégiumok koordinációja, együttműködésük támogatása.

(3)<sup>34</sup>

(4) Az Intézet a rektor felügyeletével és az igazgató vezetésével működik.

<sup>30</sup> Beiktatta a 19/2021. (II.17.) szenátusi határozat.

<sup>31</sup> Beiktatta a 19/2021. (II.17.) szenátusi határozat.

<sup>32</sup> Beiktatta a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat.

<sup>33</sup> Beiktatta a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat. Számozását módosította a 19/2021. (II.17.) szenátusi határozat.

<sup>34</sup> Hatályon kívül helyezte a 67/2019. (X.16.) szenátusi határozat.

## **A Stratégiai Tanulmányok Intézet szervezeti egységének feladata**

### **Igazgatói Iroda**

#### **13. §**

Az Iroda az Intézet funkcionális feladatait ellátó szervezeti egysége, mely felel az adminisztrációért és ügyviteli kiszolgálást biztosít, továbbá összehangolja az együttműködő egyetemi és partner szervezetekkel kapcsolatos munkát.

### **Nemzetbiztonsági Intézet**

#### **14. §**

(1) Az Intézet feladata a nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományának alap- és mesterszintű képzése az Egyetemen folyó egyetemi oktatás keretei között.

(2) Az Intézet a Hadtudományi és Honvédtisztképző Karon működő Katonai Nemzetbiztonsági Tanszékből, valamint a Rendészettudományi Karon működő Polgári Nemzetbiztonsági Tanszékből és Terrorelhárítási Tanszékből áll.

(3) Az Intézet a rektor felügyeletével és az Intézet vezetője vezetésével működik.

### **Közigazgatási Továbbképzési Intézet**

#### **15. §**

(1) Az Intézet a kormánytisztviselők és közszerzési tisztviselők továbbképzésével, előmeneteli vizsgarendszerrel és vezetőképzéssel kapcsolatos, jogszabályban meghatározott egyetemi feladatokat, valamint a közszerzési- és közigazgatás-fejlesztéssel kapcsolatos sajátos fejlesztési, minőségügyi, szervezési és szolgáltatási, valamint funkcionális feladatokat lát el.

(1a)<sup>35</sup>

(1b)<sup>36</sup> Az Intézet gondoskodik a központi továbbképzési oktatásinformatikai rendszer működtetéséről és fejlesztéséről.

(2) Az Intézet az igazgató vezetésével működik.

## **A Közigazgatási Továbbképzési Intézet szervezeti egységeinek feladata**

### **Igazgatói Iroda**

#### **16. §<sup>37</sup>**

Az Igazgatói Iroda jogi előkészítő funkcionális feladatkör, az intézetvezetői feladatok ügyviteli és adminisztrációs támogatását, belső és külső adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésének összehangolását, valamint a Közigazgatási Továbbképzési Intézet (a

<sup>35</sup> Beiktatta a 77/2020. (VI.17.) szenátusi határozat. Hatályon kívül helyezte a 92/2021. (VII. 7.) szenátusi határozat.

<sup>36</sup> Beiktatta a 77/2020. (VI.17.) szenátusi határozat. Hatályon kívül helyezte a 101/2020. (IX.23.) szenátusi határozat. Beiktatta a 45/2021. (IV.15.) szenátusi határozat. Módosította a 94/2022. (VII.13.) szenátusi határozat.

<sup>37</sup> Módosította a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat. Megállapította a 101/2020. (IX.23.) szenátusi határozat. Módosította a 94/2022. (VII.13.) szenátusi határozat.

továbbiakban: KTI) által kezdeményezett előterjesztések előkészítését végzi. Gondoskodik a közszolgálati továbbképzéssel és közigazgatási vizsgarendszerrel összefüggő intézményi együttműködési keretek kialakításáról és fenntartásáról.

### **Minőségbiztosítási Osztály**

#### **17. §<sup>38</sup>**

A Minőségbiztosítási Osztály ellátja a közszolgálati továbbképzési rendszerrel, továbbá a közigazgatási vizsgarendszerrel kapcsolatos minőségirányítási feladatokat, valamint a KTI belső minőségirányítási feladatait.

### **Továbbképzés-fejlesztési és Módszertani Iroda**

#### **18. §<sup>39</sup>**

A Továbbképzés-fejlesztési és Módszertani Iroda feladata a közszolgálati továbbképzési és közigazgatási vizsgarendszer, a szakirányú továbbképzések, és a közszolgálati vezetőképzések tartalmi fejlesztése, tananyag-fejlesztése, minősítése; a részt vevő oktatók, trénerek és tutorok speciális fejlesztési szükségleteinek támogatása.

### **Programfejlesztési és Módszertani Osztály**

#### **19. §<sup>40</sup>**

A Programfejlesztési és Módszertani Osztály a képzésfejlesztési terv alapján koordinálja a közszolgálati továbbképzési programok, szakirányú továbbképzési programok, közigazgatási vizsgák cél- és követelményrendszerének kidolgozását, a programok, tananyagok fejlesztését és hatályosítását. Gondoskodik a belső képzések nyilvántartásba vételéről és gondozza a közszolgálati továbbképzési programjegyzéket.

### **Oktatói-szakértői Fejlesztési Osztály**

#### **20. §<sup>41</sup>**

Az Oktatói-szakértői Fejlesztési Osztály ellátja a közigazgatási vizsgarendszer, a közszolgálati továbbképzési programok, és a belső továbbképzési programok fejlesztésében közreműködő szakértői, valamint a képzési programokban oktatói, vagy vizsgáztatói szerepet betöltők kiválasztási, minősítési eljáráshoz kapcsolódó feladatait, valamint gondozza az oktatói szakértői és vizsgáztatói névjegyzékeket.

#### **20/A. §<sup>42</sup>**

---

<sup>38</sup> Módosította a 94/2022. (VII.13.) szenátusi határozat.

<sup>39</sup> Módosította a 94/2022. (VII.13.) szenátusi határozat.

<sup>40</sup> Módosította a 94/2022. (VII.13.) szenátusi határozat.

<sup>41</sup> Módosította a 94/2022. (VII.13.) szenátusi határozat.

<sup>42</sup> Beiktatta a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat. Megállapította a 77/2020. (VI.17.) szenátusi határozat. Hatályon kívül helyezte a 92/2021. (VII. 7.) szenátusi határozat.

## **Továbbképzés-szervezési Iroda**

### **21. §<sup>43</sup>**

A Továbbképzés-szervezési Iroda ellátja a közigazgatási vizsgák és a felkészítő tanfolyamok, a közszolgálati továbbképzések és vezetőképzések, a szakirányú továbbképzések szervezésével kapcsolatos feladatokat a vonatkozó jogszabályokban meghatározott tisztviselői kör számára; vezeti a képzésekhez és a vizsgákhoz kapcsolódó nyilvántartásokat, és működteti a képzésekhez és a vizsgákhoz kapcsolódó ügyfélszolgálati rendszert.

## **Képzésszervezési Osztály**

### **22. §<sup>44</sup>**

A Képzésszervezési Osztály megszervezi és lebonyolítja a közigazgatási vizsgákra (a közigazgatási alap- és az ügykezelői alapvizsgára, valamint a közigazgatási szakvizsgára) történő felkészítő tanfolyamokat és vizsgákat, továbbá a közszolgálati továbbképzéseket és vezetőképzéseket, valamint vezeti a vizsgarendszerekkel kapcsolatos országos nyilvántartásokat. Gondoskodik a KTI egészét érintő kiemelt rendezvények szervezési feladatainak ellátásáról.

## **Szakirányú Továbbképzési Osztály**

### **23. §<sup>45</sup>**

A Szakirányú Továbbképzési Osztály ellátja a szakirányú továbbképzési szakok működtetésével és szervezésével kapcsolatos feladatokat, továbbá kidolgozza a szakirányú továbbképzési szakok képzési és kimeneti követelményeit, továbbá a képzési programját.

## **Ügyfélszolgálati Osztály**

### **24. §<sup>46</sup>**

Az Ügyfélszolgálati Osztály technikai segítséget nyújt, illetve felhasználói útmutatót készít a továbbképzésben érintettek (résztevők, képzési referensek, képzésszervezők) részére a központi továbbképzési oktatásinformatikai rendszer használatával kapcsolatban, szakmai javaslatokat fogalmaz meg a rendszer továbbfejlesztéséhez. Az Ügyfélszolgálati Osztály működteti a közigazgatási vizsgákhoz és a közszolgálati továbbképzésekhez kapcsolódó ügyfélszolgálati rendszert.

---

<sup>43</sup> Módosította a 94/2022. (VII.13.) szenátusi határozat.

<sup>44</sup> Módosította a 94/2022. (VII.13.) szenátusi határozat.

<sup>45</sup> Módosította a 94/2022. (VII.13.) szenátusi határozat.

<sup>46</sup> Megállapította a 77/2020. (VI.17.) szenátusi határozat. Megállapította a 101/2020. (IX.23.) szenátusi határozat. Módosította a 94/2022. (VII.13.) szenátusi határozat.



## **Digitális Továbbképzési Szolgáltatások Iroda<sup>47</sup>**

### **25. §<sup>48</sup>**

Az Iroda ellátja a közszolgálati továbbképzés digitális tartalmakkal és módszertannal kapcsolatos fejlesztési, valamint a központi továbbképzési oktatásinformatikai rendszer működtetésével és fejlesztésével összefüggő feladatokat.

## **Környezeti Fenntarthatósági Intézet<sup>49</sup>**

### **25/A. §<sup>50</sup>**

(1) Az Intézet feladatkörébe tartozik különösen az Egyetem fenntartható működéséhez szükséges adatok, ismeretek rendszerezése és elemzése, az Egyetem fenntartható működésének javítását célzó vizsgálatok lefolytatása, javaslatok megfogalmazása és intézkedési tervek készítése, továbbá a fenntarthatósági célú infrastruktúra-fejlesztésében szakértői feladatok ellátása.

(2) Az Intézet a feladatai ellátása során támogatja a környezeti fenntarthatóságot tudatosító képzéseket és szemléletformálást, az Egyetem fenntarthatósági célú beruházásait, illetve projektjeit, továbbá az interdiszciplináris fenntarthatósági kutatásokat, valamint a kapcsolódó szakmai együttműködéseket.

(3) Az Intézet a rektor felügyeletével és az Intézet vezetője vezetésével működik.

## **IV. A FUNKCIONÁLIS SZERVEZETI EGYSÉGEK FELADATA**

### **Hivatalok**

#### **Rektori Hivatal**

### **26. §**

(1) A Hivatal ellátja és szervezi a rektor feladatkörébe tartozó – jogszabályokban és más szabályzatokban meghatározott – vezetői, irányítói és szakmai feladatok támogatását.

(2) A Hivatal vezetője a főtitkár, aki a tevékenységét a rektor által meghatározott rendben végzi.

#### **A Rektori Hivatal szervezeti egységeinek feladata**

#### **Humán Iroda**

### **27. §<sup>51</sup>**

---

<sup>47</sup> Beiktatta a 45/2021. (IV.15.) szenátusi határozat.

<sup>48</sup> Hatályon kívül helyezte a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat. Beiktatta a 45/2021. (IV.15.) szenátusi határozat. Módosította a 94/2022. (VII.13.) szenátusi határozat.

<sup>49</sup> Beiktatta a 94/2022. (VII. 13.) szenátusi határozat.

<sup>50</sup> Beiktatta a 67/2019. (X.16.) szenátusi határozat. Alcímmel együtt hatályon kívül helyezte az 55/2020. (IV.24.) szenátusi határozat. Beiktatta a 94/2022. (VII.13.) szenátusi határozat.

<sup>51</sup> Módosította a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat.



Az Iroda az Egyetem humánfejlesztési, személyügyi és személyi juttatási feladatainak végrehajtásáért, továbbá az Egyetem egységes létszám és bérgazdálkodásáért felelős szervezeti egysége.

### **Humánfejlesztési Osztály**

#### **28. §**

Az Osztály feladata a karriertervezés, a kompetenciaalapú önértékelés és a teljesítményértékelés támogatása és szervezése, a belső továbbképzési kínálat és az egyéni kiválóság fejlesztése, valamint képzésszervezés és továbbképzési szolgáltatás.

### **Személyügyi Osztály<sup>52</sup>**

#### **29. §**

Az Osztály feladata a közalkalmazotti jogviszonnyal rendelkezők esetében a teljes körű személy- és munkaügyi feladatok ellátása, az Egyetemmel egyéb foglalkoztatási jogviszonyban állók (vezényelték, kirendelték) esetében pedig az előkészítő, egyeztető és az Egyetemmel kapcsolatos tevékenységüket érintő személy- és munkaügyi feladatok megszervezése és végrehajtása.

### **Személyi Juttatási Osztály**

#### **30. §**

Az Osztály feladata a Magyar Államkincstár által havonta számfejtett közalkalmazotti illetmények, társadalombiztosítási ellátások bérjegyzéken történő ellenőrzése, a nem rendszeres, valamint a megbízáson alapuló illetmények, valamint a havi munkába járással kapcsolatos költségterítés számfejtése és e juttatások utalásának előkészítése.

### **Jogi Igazgatóság<sup>53</sup>**

#### **31. §<sup>54</sup>**

Az Igazgatóság az Egyetem működésével összefüggő igazgatási, jogi, jogtanácsosi és közbeszerzési feladatok ellátásáért, az egyetemi szabályzatok, rektori utasítások, továbbá a rektori vagy főtitkári hatáskörbe tartozó döntések előkészítéséért, illetve végrehajtásáért, valamint az Egyetem egységes igazgatási rendjének biztosításáért felel.

### **Jogi Iroda<sup>55</sup>**

#### **32. §<sup>56</sup>**

Az Iroda feladata az Egyetem tevékenységével összefüggő, jogi szakértelmet igénylő feladatok ellátása, az egyetemi szabályozókban meghatározott jogi vizsgálatok lefolytatása, az egyes jognyilatkozatok szükség esetén történő jogi ellenjegyzése, az

<sup>52</sup> Módosította a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat.

<sup>53</sup> Módosította a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat.

<sup>54</sup> Módosította a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat.

<sup>55</sup> Módosította a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat.

<sup>56</sup> Módosította a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat.

egyetemi munkafolyamatok jogszerűségének biztosítása. Gondoskodik az Egyetem jogi képviselőjének ellátásáról a peres és nem peres eljárásokban, együttműködik az Egyetem számára jogi szolgáltatást nyújtó partnerekkel. Az Iroda közreműködik továbbá a kormány-előterjesztés, miniszteri rendelet vagy közjogi szervezetszabályozó eszköz megalkotására vonatkozó javaslat előkészítésében, valamint azok véleményezésében.

### **Igazgatási Iroda<sup>57</sup>**

#### **33. §<sup>58</sup>**

Az Iroda feladata a Szenátus titkársági teendőinek, így elsősorban az előterjesztések ellenőrzésének, az ülések előkészítésének, lebonyolításának, a jegyzőkönyv készítésének, a meghozott döntések nyilvántartásának és az Egyetem honlapján való közzétételének ellátása. Felügyeli az iratkezelési szabályzatban foglaltak végrehajtását, valamint az egyetemi ügyiratkezelést. Feladata az elektronikus iratkezelési rendszer egységes használatára vonatkozó eljárás kialakítása és érvényesítése, valamint a hosszú megőrzési időhöz kötött iratok központi tárolásának, selejtezésének, levéltárba kerülésének megszervezése és lebonyolítása.

### **Közbeszerzési Iroda<sup>59</sup>**

#### **34. §<sup>60</sup>**

Az Iroda feladata a kötelezettségvállalási, a közbeszerzési, továbbá a beszerzési szabályzatban meghatározott feladatok ellátása, az Egyetem feladatai ellátásához szükséges áruk, szolgáltatások, valamint egyéb közbeszerzések megvalósítása.

### **Kollégiumi Osztály**

#### **35. §**

Az Osztály feladata az Egyetemi Kollégiumok szakmai és adminisztrációs tevékenységének szervezése, a kollégiumi felvételi eljárás koordinálása, a kollégiumi, illetve szakkollégiumi elhelyezésre jogosultságot szerzett személyek kulturált lakhatási, pihenési és tanulási feltételeinek biztosítása.

#### **36. §<sup>61</sup>**

### **Gazdasági Hivatal**

#### **37. §**

(1) A Hivatal ellátja a gazdálkodás általános feladatait, különösen a költségvetés tervezésével, az előirányzat-módosítással és a források felhasználásával, a keretgazdálkodással, a likviditással, a finanszírozással, a készpénz- és bankszámlakezeléssel, a vagyon nyilvántartásával, a pénzügyi- és számviteli rend

<sup>57</sup> Módosította a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat.

<sup>58</sup> Módosította a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat.

<sup>59</sup> Módosította a 19/2021. (II.17.) szenátusi határozat.

<sup>60</sup> Módosította a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat. Módosította a 19/2021. (II.17.) szenátusi határozat.

<sup>61</sup> Megállapította az 55/2020. (IV.24.) szenátusi határozat Hatályon kívül helyezte a 109/2020. (X.21.) szenátusi határozat.

betartásával, a beszámolóval, a gazdasági területet érintő adatszolgáltatásokkal, a kontrolling tevékenységgel és a belső kontrollrendszerek működtetésével kapcsolatos feladatokat.

(2) A Hivatal vezetője a gazdasági főigazgató, aki a tevékenységét a rektor irányítása alatt végzi.

## **A Gazdasági Hivatal szervezeti egységeinek feladata**

### **Költségvetési Iroda**

#### **38. §**

Az Iroda feladata az elemi költségvetés elkészítése, az intézményi költségvetés összeállításnak megszervezése, a tervezés rendszerének kialakítása, működtetése. Feladata továbbá a kötelezettségvállalások egyetemi szintű nyilvántartása, kezelése, rendezése, és a pénzügyi, gazdasági tevékenységgel kapcsolatos belső kontrollrendszerek működtetése.

### **Központi Költségvetési Osztály**

#### **39. §<sup>62</sup>**

Az Osztály feladata az Egyetem elemi és intézményi költségvetésének összeállítása, az eredeti és módosított előirányzatok kezelése, nyilvántartása, az átcsoportosítások előkészítése, az előirányzatok teljes körű könyvelése és aktualizálása, az önköltség-számítási feladatok elvégzése.

### **Pályázati Pénzügyi Osztály**

#### **40. §**

Az Osztály részt vesz a pályázatok tervezésében és előkészítésében, a pályázati költségvetés kidolgozásában és egyéb, a finanszírozást és a gazdálkodást érintő kérdések, valamint a megvalósítási tanulmányt és a hozzá kapcsolódó pénzügyi területet érintő kimutatások és elemzések elkészítésében. Feladata továbbá a pályázat pénzügyi, költségvetési adatainak folyamatos nyomon követése, esetleges változás esetén a változás bejelentésekhez és szerződésmódosításokhoz szükséges pénzügyi adatok szolgáltatása, a pályázat likviditási tervezése, valamint a kifizetési kérelmek összeállítása.

### **Kari Gazdálkodási Iroda**

#### **41. §**

Az Iroda feladata az elemi költségvetés elkészítése, az intézményi költségvetés összeállításának megszervezése, a tervezés rendszerének kialakítása és működtetése, a kötelezettségvállalások egyetemi szintű nyilvántartása, kezelése, rendezése, valamint a pénzügyi, gazdasági tevékenységgel kapcsolatos belső kontrollrendszerekhez kapcsolódó feladatok ellátása.

---

<sup>62</sup> Módosította a 109/2020. (X.21.) szenátusi határozat.

### **Gazdálkodási Osztály**

#### **42. §**

Az Osztály a költségvetési tervezés munkálatai során kidolgozza és a dékánok elé terjeszti jóváhagyásra a budapesti székhelyű karok költségvetési tervének javaslatát. A költségvetési év során figyelemmel kíséri a karok bevételi és kiadási tervszámainak teljesülését, kezeli a NEPTUN pénzügyi moduljában a kari hallgatói pénzügyeket.

### **Bajai Gazdálkodási Osztály**

#### **43. §**

Az Osztály a költségvetési tervezés munkálatai során kidolgozza és a dékán elé terjeszti jóváhagyásra a Víz tudományi Kar költségvetési tervének javaslatát. A költségvetési év során figyelemmel kíséri a Kar bevételi és kiadási tervszámainak teljesülését, kezeli a NEPTUN pénzügyi moduljában a kari hallgatói pénzügyeket.

### **Pénzügyi-számviteli Iroda**

#### **44. §**

Az Iroda feladata az Egyetem időszaki költségvetési jelentéseinek, negyedéves mérlegjelentéseinek és éves költségvetési beszámolójának összeállítása, az Egyetem pénzügyi és számviteli bizonylatainak teljes körű feldolgozása, az Egyetem alapvető számviteli nyilvántartási rendszerének, a Forrás SQL rendszernek a szakmai felügyelete, és az ahhoz szükséges átalakítási, fejlesztési feladatok elvégzésének koordinálása.

### **Pénzügyi Osztály**

#### **45. §**

Az Osztály feladata az Egyetem pénzeszközeinek, számláinak kezelése, az előirányzat-felhasználási keretszámla és egyéb, a Magyar Államkincstárnál vezetett számlák nyitása, módosítása, egyeztetése, a kincstári kártyák használatának bonyolítása, a házipénztár és a valutapénztárak működtetésének biztosítása, az adók, járulékok és hozzájárulások vonatkozásában a bevallások elkészítése és benyújtása és pénzügyi rendezése.

### **Számviteli Osztály**

#### **46. §**

Az Osztály feladata főkönyvi nyilvántartás vezetése az eszközökről, forrásokról, gazdasági műveletekről, továbbá ezek értékének változásáról. A bérkönyvelés és a banki könyvelés végrehajtása, valamint az Egyetem költségvetési beszámolójának összeállítása.

### **Analitikus Nyilvántartási Osztály**

#### **47. §**

Az Osztály feladata a tárgyi eszközök és készletek analitikus nyilvántartása a Forrás SQL rendszerben, egyeztetés a főkönyvi nyilvántartással, a kapcsolódó számviteli bizonylatok kiállítása, szabályszerűségének biztosítása, a negyedéves és éves zárlati feladatok ellátása, az értékcsökkenések elszámolása, a vagyonkataszteri jelentések elkészítése.

### **Vagyonnyilvántartási Osztály**

#### **48. §<sup>63</sup>**

Az Osztály – a külföldi kiküldetés és vendégfogadás, valamint az informatikai beszerzések kivételével – ellátja az egyetemi szinten kiemelt termékek és egyéb szolgáltatások beszerzésével, megrendelésével és ügyvitelével kapcsolatos feladatokat, működteti és felügyeli az Egyetem központi raktárait, illetve szervezi és irányítja az egyetemi vagyon leltárfelvételét és nyilvántartását. Az Osztály ellátja és biztosítja az egyetemi vagyon vonatkozásában a tulajdonos képviselőjében eljáró Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-vel való kapcsolattartást, adatszolgáltatást és hivatalos ügyintézését.

### **Funkcionális igazgatóság**

#### **Nemzetközi Iroda**

#### **49. §<sup>64</sup>**

A Nemzetközi Iroda az Egyetem nemzetközi kapcsolatainak szervezésével, nemzetközi mobilitási programokkal, nemzetközi kommunikációval és marketinggel, külföldi kiküldetésekkel és vendégfogadással kapcsolatos feladatainak végrehajtásáért felelős szervezeti egysége. A nemzetközi kommunikációval és marketinggel kapcsolatos feladatokat a Kommunikációs és Program Igazgatósággal együttműködésében látja el. Kiemelt feladata a rektor által meghatározott stratégiai feladatok funkcionális végrehajtása.

### **A Nemzetközi Iroda szervezeti egységeinek feladata<sup>65</sup>**

#### **Nemzetközi Mobilitási Osztály**

#### **50. §<sup>66</sup>**

Az Osztály feladata a nemzetközi mobilitási programok egyetemi szintű képviselője, nyilvántartása és igazgatási koordinációja, a nemzetközi mobilitással kapcsolatos események szervezése, koordinációja.

#### **Külföldi Utazásszervezési Osztály<sup>67</sup>**

#### **50/A. §<sup>68</sup>**

<sup>63</sup> Megállapította a 23/2020. (I. 29.) szenátusi határozat. Módosította a 109/2020. (X.21.) szenátusi határozat

<sup>64</sup> Megállapította a 45/2022. (III. 23.) szenátusi határozat.

<sup>65</sup> Módosította a 23/2020. (I. 29.) szenátusi határozat.

<sup>66</sup> Megállapította a 45/2022. (III. 23.) szenátusi határozat.

<sup>67</sup> Beiktatta a 23/2020. (I. 29.) szenátusi határozat.

<sup>68</sup> Beiktatta a 23/2020. (I. 29.) szenátusi határozat.

(1) Az Osztály egyetemi szinten ellátja a külföldi utazásszervezéshez kapcsolódó termékek és szolgáltatások beszerzésével, megrendelésével kapcsolatos feladatokat.

(2) Az Osztály ellátja a külföldi utazásszervezéssel kapcsolatos feladatok egyetemi szintű szakmai koordinációját, felügyeletét.

(3)<sup>69</sup> Az Osztály végzi a karhoz nem tartozó szervezeti egységek, – ide nem értve az Stratégiai Tanulmányok Intézetét, a Rektori Tanácsadó Irodát és az Eötvös József Kutatóközpontot – nem pályázati forrásból finanszírozott külföldi kiküldetéseikhez és vendégfogadásaihoz kapcsolódó szervezési, lebonyolítási és nyilvántartási feladatokat.

### **Nemzetközi Kapcsolatok Osztály**

#### **50/B. §<sup>70</sup>**

Az Osztály feladata a Kommunikációs és Program Igazgatósággal együttműködésben az Egyetem nemzetközi márképítésével összefüggő kommunikációs tevékenység ellátása, továbbá a nemzetközi vonatkozású rendezvények szervezésében való közreműködés, a nemzetközi kapcsolatépítéssel és programszervezéssel kapcsolatos feladatok előkészítése és végrehajtásának koordinációja, a nemzetközi pályázati tevékenységben való részvétel keretében az igazgatási koordináció ellátása

### **Fejlesztési Igazgatóság<sup>71</sup>**

#### **50/C. §<sup>72</sup>**

Az Igazgatóság feladata az Egyetem kiemelt fejlesztési programjainak vezetése, illetve szervezése, a kutatás-fejlesztési és innovációs folyamatok támogatása és összekapcsolása a pályázati és projektszervezési tevékenységgel, továbbá a közintézményi és vállalati kapcsolatok menedzsmentjével, valamint az Egyetem működési hatékonyságának és intézményi képességeinek továbbfejlesztésével. Az Igazgatóság kiemelt feladata továbbá az egyetemi innovációhoz kapcsolódó közvetlen megkeresések és partnerek kezelése, projektek és pályázatok generálása, felkutatása, ezek menedzselése, valamint az innovációs ökoszisztéma szerves részeként a start-up és spin-off lehetőségek keresése és értékelése partnercégek bevonásával – pályázati konstrukció keretein belül – vagy önállóan. Ellátja a kari fejlesztési osztályok működésének központi koordinációját, az általuk megvalósított projektek szakmai előrehaladásának teljesítménymérését és monitoringját, szakértői támogatását, valamint közreműködik hatékonyságuk növelésében.

---

<sup>69</sup> Megállapította a 45/2022. (III. 23.) szenátusi határozat.

<sup>70</sup> Beiktatta a 45/2022. (III. 23.) szenátusi határozat.

<sup>71</sup> Beiktatta a 92/2021. (VII. 7.) szenátusi határozat.

<sup>72</sup> Beiktatta a 92/2021. (VII. 7.) szenátusi határozat. Megállapította és megjelölését módosította a 45/2022. (III. 23.) szenátusi határozat. Megállapította a 94/2022. (VII. 13.) szenátusi határozat.

## **A Fejlesztési Igazgatóság szervezeti egységeinek feladata<sup>73</sup>**

### **Pályázati és Projektmenedzsment Iroda<sup>74</sup> 50/D. §<sup>75</sup>**

Az Iroda az egyetemi fejlesztési célok megvalósítása érdekében biztosítja a nemzetközi és hazai kutatási projektek, pályázati programok előkészítését és végrehajtását. Az Iroda a kari szintű megvalósításra épülő projektek előkészítését, szervezését és szakmai megvalósítását a karok fejlesztési osztályainak a projektalapító, illetve projektelőkészítő dokumentumokban meghatározottak szerint történő bevonásával végzi.

### **Innovációs és Technológiai Iroda<sup>76</sup> 50/E. §<sup>77</sup>**

Az Iroda feladata az egyetemi innovációs környezet építése, a külső (kormányzati, egyetemi és vállalati) innovációs kapcsolatok kezelése, az innovációs tehetségmenedzsment működtetése, a technológia-transzferek kidolgozása, valamint a szellemi tulajdonvédelmi rendszer működtetése.

## **Önálló jogállású irodák**

### **Rektori Kabinet Iroda 51. §**

(1) Az Iroda támogatja a rektori feladatok ellátását, végrehajtását, ellátja a rektor tevékenységével összefüggő feladatok koordinációját, valamint összehangolja és szervezi a rektori vezetés programját. Munkája során együttműködik az egyetemi és a kari szervezeti egységekkel.

(2) Az Iroda a rektor felügyeletével és az irodavezető vezetésével működik.

### **Rektori Tanácsadó Iroda<sup>78</sup> 51/A. §<sup>79</sup>**

(1) Az Iroda biztosítja a rektori feladatellátás közvetlen szakmai támogatását, melynek keretében ellátja a rektor által meghatározott, kiemelt jelentőségű egyetemi programokkal, tevékenységekkel kapcsolatos szakmai feladatokat, valamint javaslatokat fogalmaz meg a rektor részére ezekkel összefüggésben. Munkája során együttműködik az egyetemi és a kari szervezeti egységekkel, valamint az Egyetem tulajdonlása vagy tulajdonosi joggyakorlása mellett működő gazdálkodó szervezetekkel.

<sup>73</sup> Beiktatta a 92/2021. (VII. 7.) szenátusi határozat.

<sup>74</sup> Beiktatta a 92/2021. (VII. 7.) szenátusi határozat.

<sup>75</sup> Beiktatta a 92/2021. (VII. 7.) szenátusi határozat. Megállapította és megjelölését módosította a 45/2022. (III. 23.) szenátusi határozat.

<sup>76</sup> Beiktatta a 92/2021. (VII. 7.) szenátusi határozat.

<sup>77</sup> Beiktatta a 92/2021. (VII. 7.) szenátusi határozat. Megjelölését módosította a 45/2022. (III. 23.) szenátusi határozat.

<sup>78</sup> Beiktatta a 77/2020. (VI. 17.) szenátusi határozat.

<sup>79</sup> Beiktatta a 77/2020. (VI. 17.) szenátusi határozat.



(2) Az Iroda a rektor felügyeletével és az irodavezető vezetésével működik.

### **Képzési Programok Osztály<sup>80</sup>** **51/B. §<sup>81</sup>**

Az Osztály ellátja más szervezeti egységhez nem tartozó sajátos hazai és nemzetközi képzési programokkal kapcsolatos fejlesztési, minőségbiztosítási, valamint szervezési és szolgáltatási feladatokat.

### **Ludovika Collegium Osztály<sup>82</sup>** **51/C. §<sup>83</sup>**

(1) Az Osztály ellátja a Ludovika Collegium hallgatói tehetséggondozó program szakmai tartalmának kidolgozásával, valamint megvalósításával és fejlesztésével kapcsolatos feladatokat.

(2) Az Osztály biztosítja a Program működésével összefüggésben szükséges szervezeti és személyi kereteket.

### **Regionális Együttműködési Osztály** **51/D. §<sup>84</sup>**

Az Osztály feladata – a Nemzetközi Stratégiai Osztállyal együttműködésben – az Egyetem regionális kapcsolatainak fejlesztése, a regionális együttműködési stratégia előkészítése, valamint végrehajtásának támogatása.

### **Nemzetközi Stratégiai Osztály** **51/E. §<sup>85</sup>**

(1) Az Osztály koordinálja az Egyetem nemzetköziesítési stratégiájának kialakítását, megvalósítását és nyomon követését, valamint elősegíti az Egyetem működését és irányítását érintő operatív feladatok végrehajtását.

(2) Az Osztály feladatkörébe tartozik különösen az Egyetem nemzetközi kapcsolatainak fejlesztése, e körben egyes kiemelt jelentőségű feladatok végrehajtása, a nemzetköziesítéssel összefüggő stratégiai döntések előkészítése, illetve a karok és a kutatóintézetek nemzetközi kapcsolataival összefüggő stratégiai koordinációs feladatok ellátása.

### **Tudománystratégiai Osztály** **51/F. §<sup>86</sup>**

---

<sup>80</sup> Beiktatta a 92/2021. (VII. 7.) szenátusi határozat.

<sup>81</sup> Beiktatta a 92/2021. (VII. 7.) szenátusi határozat.

<sup>82</sup> Beiktatta a 92/2021. (VII. 7.) szenátusi határozat.

<sup>83</sup> Beiktatta a 92/2021. (VII. 7.) szenátusi határozat.

<sup>84</sup> Beiktatta a 45/2022. (III. 23.) szenátusi határozat.

<sup>85</sup> Beiktatta a 45/2022. (III. 23.) szenátusi határozat.

<sup>86</sup> Beiktatta a 45/2022. (III. 23.) szenátusi határozat.



(1) Az Osztály feladata az Egyetemen folyó tudományos munka nemzetközi versenyképességének előmozdítása, különös tekintettel a nemzetközileg indexált publikációk megjelentetésének támogatására.

(2) Az Osztály feladatkörében – együttműködve a nemzetköziesítésért felelős egyéb szervezeti egységekkel – megszervezi az oktatói és a vezetői mentorálással, a személyi állományt érintő mérésekkel és monitoringgal, valamint a kutatásfinanszírozással összefüggő tevékenységeket.

### **Kreatív Tanulás Osztály** **51/G. §<sup>87</sup>**

(1) Az Osztály szervezi és irányítja az Egyetem 2020-2025. évekre szóló Intézményfejlesztési Tervében az Oktatásstratégia fő irányaként meghatározott Kreatív Tanulás Program (a továbbiakban: Program) megvalósítását.

(2) Az Osztály feladatkörébe tartozik különösen a karokon működő kreatív tanulással kapcsolatos tevékenység irányítása, a Program megvalósításához szükséges elemzések és kutatások elkészítése, oktatásmódszertani és pedagógiai képzések megszervezése, mentorprogram működtetése, valamint a Program megvalósítását támogató további tevékenységek koordinálása.

(3) Az Osztály feladatkörében eljárva javaslatot tehet az Egyetem képzési programjának a Program megvalósítását célzó fejlesztésére.

(4) Az Osztály szakmai felügyeletét az oktatási ügyekért felelős rektorhelyettes, illetve az Államtudományi és Nemzetközi Tanulmányok Kar oktatási ügyekért felelős dékánhelyettese látja el.

### **Belső Ellenőrzési Iroda** **52. §**

(1) Az Iroda az Egyetemen folyó tevékenységek és folyamatok szabályozottságát, jogszerűségét vizsgálja és értékeli. Az Iroda az általa feltárt hiányosságok, szabálytalanságok, illetve kedvezőtlen tendenciák felszámolására tett intézkedési javaslatokkal biztosítja a vonatkozó jogszabályok és belső rendelkezések szerinti működést és gazdálkodást.

(2) Az Iroda a rektor felügyeletével és az irodavezető vezetésével működik.

### **Oktatási és Tanulmányi Iroda** **53. §**

Az Iroda feladata többek között az Egyetem oktatással kapcsolatos tevékenységének központi szervezése, koordinálása, elemző-értékelő és nyilvántartó-dokumentáló tevékenységének központi felügyelete, az oktatással, valamint a tanulmányi ügyekkel

---

<sup>87</sup> Beiktatta a 45/2022. (III. 23.) szenátusi határozat.

összefüggő adminisztrációs tevékenység irányítása, felügyelete, továbbá oktatási, tanulmányi, jogorvoslati ügyekkel kapcsolatos döntéselőkészítő feladatok ellátása. Az Iroda irányítja és felügyeli az állami vezetők oktatásba történő bevonását.

### **Tudományos Ügyek Iroda**

#### **54. §**

Az Iroda feladata a doktori felvételi eljárással, a fokozatszerzéssel és a habilitációs ügyekkel kapcsolatos központi feladatok ellátása, az akkreditációhoz szükséges tudományos kritériumok kialakítása és fejlesztése, a tudományos adatbázisok gondozása, kontrolling rendszer működtetése és az Egyetem kutatási tevékenységére irányuló statisztikák készítése és kezelése.

### **Adatvédelmi Iroda**

#### **55. §<sup>88</sup>**

Az Iroda támogatja az adatvédelmi tisztviselő feladatainak ellátását, amelynek keretében gondoskodik különösen a személyes adatok kezelésének és védelmének jogszerűségéről. Munkája során együttműködik az egyetemi és kari szervezeti egységekkel. Az Iroda az adatvédelmi tisztviselő vezetésével működik.

### **Stratégiai-fejlesztési Iroda**

#### **56. §**

Az Iroda koordinálja az intézményfejlesztési terv és a kapcsolódó stratégia fejlesztési programok kidolgozását, megvalósítását és értékelését, valamint támogatja az Egyetem általános irányítási és működési hatékonyságát szolgáló intézkedések végrehajtását.

#### **56/A. §<sup>89</sup>**

## **V. A SZOLGÁLTATÁSI SZERVEZETI EGYSÉGEK FELADATA**

### **Egyetemi Könyvtár<sup>90</sup>**

#### **57. §<sup>91</sup>**

(1) Az Egyetemi Könyvtár feladata az Egyetem munkatársai és hallgatói számára könyvtári szolgáltatások nyújtása, ellátásuk a tevékenységükhöz szükséges szakirodalommal és adatbázisokkal, saját gyűjteményei és szolgáltatásai útján, a magyar könyvtári rendszer más könyvtáraival együttműködve.

---

<sup>88</sup> Hatályon kívül helyezte a 92/2021. (VII. 7.) szenátusi határozat. Beiktatta a 45/2022. (III. 23.) szenátusi határozat

<sup>89</sup> Beiktatta a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat. Hatályon kívül helyezte a 92/2021. (VII. 7.) szenátusi határozat.

<sup>90</sup> Megállapította a 75/2021. (VI.16.) szenátusi határozat.

<sup>91</sup> Megállapította a 75/2021. (VI.16.) szenátusi határozat.

(2) Az Egyetemi Könyvtár a tudományos rektorhelyettes felügyeletével és a főigazgató vezetésével működik.

### **Az Egyetemi Könyvtár szervezeti egységeinek feladata**

#### **Központi Könyvtár<sup>92</sup>**

##### **58. §**

(1) A Könyvtár feladata az Államtudományi és Nemzetközi Tanulmányok Kar, valamint a Rendészettudományi Kar egyetemi polgárai részére a könyvtári ellátás biztosítása.

(2) A Könyvtár biztosítja az Egyetemen kívüli olvasói igények kiszolgálását.

#### **Hadtudományi és Honvédtisztképző Kar Kari Könyvtár**

##### **59. §**

A Könyvtár feladata a Hadtudományi és Honvédtisztképző Kar, a Katasztrófavédelmi Intézet és a Nemzetbiztonsági Intézet egyetemi polgárai részére a könyvtári szolgáltatások biztosítása.

#### **Víztudományi Kar Kari Könyvtár**

##### **60. §**

A Könyvtár feladata a Víztudományi Kar egyetemi polgárai részére a könyvtári szolgáltatások biztosítása.

##### **61. §<sup>93</sup>**

#### **Digitalizálási és Tartalomszolgáltatási Osztály**

##### **62. §<sup>94</sup>**

Az Osztály az Egyetemi Könyvtár a digitalizálással, tartalomszolgáltatással, oktatást és kutatást támogató nyilvántartó rendszerekkel, valamint könyvtári informatikával kapcsolatos feladatokat látja el.

### **Szolgáltatási igazgatóságok**

#### **Campus Igazgatóság**

##### **63. §<sup>95</sup>**

(1) Az Igazgatóság végzi az Egyetem létesítményüzemeltetési feladatait, gondoskodik a létesítmények rendeltetésszerű működtetéséről, a vagyonbiztonsági feladatok ellátásáról, felelős az Egyetem tűz-, munka-, baleset- és környezetvédelmi feladatainak ellátásáért,

<sup>92</sup> Megállapította a 75/2021. (VI.16.) szenátusi határozat.

<sup>93</sup> Hatályon kívül helyezte a 75/2021. (VI.16.) szenátusi határozat.

<sup>94</sup> Módosította a 75/2021. (VI.16.) szenátusi határozat.

<sup>95</sup> Megállapította a 109/2020. (X.21.) szenátusi határozat.

valamint gondoskodik a gépjárműflotta kezelésével, üzemeltetésével, a szállítással és a költöztetéssel összefüggő feladatok ellátásáról.

(2) Az Igazgatóság ellátja a vagyonhasznosítással, az ingó- és ingatlanvagyon bérbeadásával és egyéb hasznosításával összefüggő feladatokat, ennek keretében közreműködik az egyetemi és az Egyetem által befogadott külső rendezvények előkészítésében, és végrehajtásában.

(3) Az Igazgatóság felelős az ingatlanokhoz, az ingatlanok üzemeltetésével, működtetésével összefüggő ingóságokhoz kapcsolódó, valamint építési beruházások, felújítások végrehajtásáért, továbbá ennek keretében az ezekkel összefüggő jótállási és szavatossági igényekhez kapcsolódó feladatok ellátásáért.

(4) Az Igazgatóság felelős az Egyetem képzési programjában meghatározott testnevelési és kiképzési foglalkozásokon kívüli sporttevékenység szervezéséért, végrehajtja az Egyetem sportkoncepciójával kapcsolatos feladatokat, valamint szervezi és tervezi az Egyetem sportegyetmműködési rendszerét.

(5) Az Igazgatóságot a campus főigazgató vezeti.

### **Az Igazgatóság szervezeti egységeinek feladata**

#### **Üzemeltetési Iroda<sup>96</sup>**

##### **64. §<sup>97</sup>**

(1) Az Iroda feladata az ingatlanok, az ingatlanok üzemeltetésével, működtetésével összefüggő ingóságok üzemeltetésével, rendeltetésszerű működtetésével kapcsolatos, valamint az ezekkel összefüggő jótállási és szavatossági igényekhez kapcsolódó feladatok ellátása, továbbá az egyetemi létesítmények működési rendjének előkészítése, betartásának biztosítása.

(2) Az Iroda biztosítja az Egyetem biztonságtechnikai és őrzésvédelmi rendszereinek működtetését, közreműködik az ingatlanok, az ingatlanok üzemeltetésével, működtetésével összefüggő ingóságok üzemeltetését érintő beruházások, felújítások előkészítésében, végrehajtásában.

(3) Az Iroda biztosítja az Egyetem tűz-, munka-, baleset- és környezetvédelmi feladatainak ellátását.

(4) Az Iroda gondoskodik a gépjárműflotta kezelésével, üzemeltetésével, a szállítással, valamint a költöztetéssel összefüggő feladatok ellátásáról.

#### **Vagyonhasznosítási és Sportiroda<sup>98</sup>**

##### **65. §<sup>99</sup>**

<sup>96</sup> Megállapította a 109/2020. (X.21.) szenátusi határozat.

<sup>97</sup> Megállapította a 109/2020. (X.21.) szenátusi határozat.

<sup>98</sup> Megállapította a 109/2020. (X.21.) szenátusi határozat. Módosította a 94/2022. (VII.13.) szenátusi határozat.

<sup>99</sup> Megállapította a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat. Megállapította a 109/2020. (X.21.) szenátusi határozat.

(1) Az Iroda feladata az ingó és ingatlan vagyon hasznosításával kapcsolatos feladatok ellátása, hasznosítási lehetőségek feltárása, a hasznosítás előkészítése és végrehajtása, lebonyolításban való közreműködés, valamint a sportlétesítményekben megvalósuló testnevelési, kiképzési és egyéb sportfoglalkozások létesítményhasználatának koordinációja.

(2) Az Iroda közreműködik az egyetemi és az Egyetem által befogadott külső rendezvények előkészítésében és végrehajtásában.

(3)<sup>100</sup> Az Iroda felelős az Egyetem képzési programjában meghatározott testnevelési és kiképzési foglalkozásokon kívüli sporttevékenység szervezéséért, végrehajtja az Egyetem sportkoncepciójával kapcsolatos feladatokat, valamint szervezi és tervezi az Egyetem sportegyetmműködési rendszerét.

(4)<sup>101</sup> Az Iroda összeállítja az egyetemi sportversenynaptárt, koordinálja a sportversenyeken történő egyetemi megjelenést.

### **Beruházási Iroda** <sup>102</sup>

#### **66. §** <sup>103</sup>

Az Iroda felelős az ingatlanokhoz, az ingatlanok üzemeltetésével, működtetésével összefüggő ingóságokhoz kapcsolódó, valamint építési beruházások, felújítások megvalósításáért, Egyetemen belüli koordinációjáért, a szükséges döntés-előkészítésért és a beruházások közvetlen felügyeletéért, továbbá közreműködik a jelen § szerinti beruházásokkal, felújításokkal összefüggő jótállási és szavatossági igényekhez kapcsolódó feladatok ellátásában.

#### **67. §** <sup>104</sup>

#### **68. §** <sup>105</sup>

#### **69. §** <sup>106</sup>

#### **70. §** <sup>107</sup>

---

<sup>100</sup> Beiktatta a 94/2022. (VII.13.) szenátusi határozat.

<sup>101</sup> Beiktatta a 94/2022. (VII.13.) szenátusi határozat.

<sup>102</sup> Megállapította a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat. Megállapította a 109/2020. (X.21.) szenátusi határozat.

<sup>103</sup> Megállapította a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat. Megállapította a 109/2020. (X.21.) szenátusi határozat.

<sup>104</sup> A szakaszt és azt megelőző alcímet hatályon kívül helyezte a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat. Beiktatta a 109/2020. (X.21.) szenátusi határozat. Hatályon kívül helyezte a 94/2022. (VII.13.) szenátusi határozat.

<sup>105</sup> Hatályon kívül helyezte a 109/2020. (X.21.) szenátusi határozat.

<sup>106</sup> Megállapította a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat. Hatályon kívül helyezte a 109/2020. (X.21.) szenátusi határozat.

<sup>107</sup> Megállapította a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat. Hatályon kívül helyezte a 109/2020. (X.21.) szenátusi határozat.

## **71. §<sup>108</sup>**

### **Informatikai Igazgatóság 72. §**

(1)<sup>109</sup> A Rektori Hivatal szervezetébe tartozó Igazgatóság biztosítja az Egyetem informatikai rendszereinek magas színvonalú működtetését, szakmai és karbantartó fejlesztését.

(2)<sup>110</sup> Az Igazgatóság gondoskodik az Egyetem Informatikai Stratégiájáról és az abban foglaltak megvalósításáról, az informatikai rendszerek stratégiai alapelvek szerinti új fejlesztéseiről, az egyetemi informatikával szemben támasztott követelményeknek való megfeleléséről. Gondoskodik az egyetemi szintű informatikai adat- és információvédelem hatályos jogszabályi környezet, a hazai és nemzetközi gyakorlatok és az informatikai stratégia szerinti megfeleléséről.

(3)<sup>111</sup> Az Igazgatóság a főtitkár felügyeletével és az igazgató vezetésével működik.

### **Az Igazgatóság szervezeti egységeinek feladata**

#### **Informatikai Szolgáltatási Iroda 73. §<sup>112</sup>**

Az Iroda az informatikai szolgáltatásokat teljes életciklusukon keresztül menedzseli. Az Egyetem informatikai stratégiájával összhangban elemzi, megtervezi az új, innovatív informatikai szolgáltatásokat, és támogatja azok bevezetését.

### **Az Informatikai Szolgáltatási Iroda szervezeti egységeinek feladata**

#### **Oktatás- és Rendezvénytechnikai Osztály 74. §**

Az Osztály biztosítja az alaptantermek és szakkabinetek informatikai rendszereinek, oktatástechnikai és audiovizuális eszközeinek üzemeltetését, a közvetlen felhasználók és az egyetemi rendezvények informatikai támogatását.

### **Digitális Kommunikációs, Nyomatmenedzsmenti és Biztonságtechnikai Szolgáltatások Osztály<sup>113</sup> 75. §<sup>114</sup>**

Az Osztály szakmailag előkészíti, és nyomon követi a telekommunikációs szolgáltatások működését, kapcsolatot tart a szolgáltatókkal és a kapcsolódó társszerveivel, továbbá

<sup>108</sup> A szakaszt és az azt megelőző alcímet hatályon kívül helyezte a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat.

<sup>109</sup> Módosította a 37/2021. (III. 18.) szenátusi határozat.

<sup>110</sup> Megállapította a 94/2022. (VII.13.) szenátusi határozat.

<sup>111</sup> Módosította a 31/2020. (II. 26.) szenátusi határozat. Megállapította a 37/2021. (III. 18.) szenátusi határozat.

<sup>112</sup> Módosította a 94/2022. (VII.13.) szenátusi határozat.

<sup>113</sup> Megállapította a 94/2022. (VII. 13.) szenátusi határozat.

<sup>114</sup> Módosította a 116/2020. (XII.17.) szenátusi határozat. Megállapította a 94/2022. (VII.13.) szenátusi határozat.

biztosítja az Egyetem telekommunikációs eszközeinek működését, üzemeltetését. Az Osztály feladatai közé tartozik a nyomtatmenedzsment: digitális nyomdai szolgáltatások, nyilvános nyomtatpontok, nyomtatmenedzsment rendszer, hallgatói nyomtatás teljes körű felügyelete, a belépés adminisztráció támogatása, valamint a telefonközpont kezelés, karbantartás.

### **Rendszerüzemeltetési Iroda**

#### **76. §**

Az Iroda üzemelteti és felügyeli a feladatkörébe tartozó egyetemi központi alkalmazásokat, biztosítja az Egyetem informatikai rendszereinek magas rendelkezésre állását, biztonságos működését és ezen rendszerek tekintetében teljes körű felhasználói támogatást nyújt.

### **A Rendszerüzemeltetési Iroda szervezeti egységeinek feladata**

#### **Alkalmazásfelügyeleti Osztály**

##### **77. §<sup>115</sup>**

Az Osztály biztosítja a virtuális szerverkörnyezet, szerver operációs rendszerek, mentési és tároló eszközök üzemeltetését, az informatikai hálózatok felügyeletét és a munkaállomás menedzsmentet (másod-, harmadszintű hiba és incidenskezelés), biztosítja az egyetemi adat- és információs adatvagyon elektronikus védelmét, valamint ellátja a központi továbbképzési oktatásinformatikai rendszer alpinfrastruktúrájának üzemeltetését.

#### **Felhasználó Támogatási Osztály**

##### **78. §**

Az Osztály látja el az egyetemi informatikai ügyfélszolgálat-hibabejelentő felületek üzemeltetését és a hibajegyek kezelését (elsőszintű felhasználói támogatás). Az Osztály közvetlen informatikai támogatást nyújt a felhasználók részére.

#### **Digitális Információs-szervezési Osztály<sup>116</sup>**

##### **78/A. §<sup>117</sup>**

Az Osztály feladata az Egyetemhez kötődő digitális felületek és alkalmazások tartalmának felügyeletét biztosító rendszer működtetése, valamint az Osztály felel a digitális alkalmazások adatminőségének és hatékonyabb működésének fejlesztéséért.

#### **Kommunikációs és Program Igazgatóság**

##### **79. §**

---

<sup>115</sup> Megállapította a 77/2020. (VI.17.) szenátusi határozat. Módosította a 94/2022. (VII.13.) szenátusi határozat.

<sup>116</sup> Beiktatta a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat.

<sup>117</sup> Beiktatta a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat. Módosította a 37/2021. (III. 18.) szenátusi határozat. Módosította a 94/2022. (VII.13.) szenátusi határozat.



(1)<sup>118</sup>A Rektori Hivatal szervezetébe tartozó Igazgatóság felelős az Egyetem kommunikációs tevékenységének koordinálásáért, külső és belső kommunikációjáért, sajtókapcsolataiért, marketing tevékenységéért, valamint központi és külsős rendezvényeinek szervezési feladatai ellátásáért.

(2) Az Igazgatóság a főtitkár felügyeletével és az igazgató vezetésével működik.

## **Az Igazgatóság szervezeti egységeinek feladata**

### **Kommunikációs Iroda<sup>119</sup>**

#### **80. §**

(1) Az Iroda feladata az Egyetem sajtó, marketing és kommunikációs tevékenységének irányítása és koordinálása, sajtóesemények és -megjelenések szervezése, felügyelete, az Egyetem kommunikációs tevékenységének irányítása és koordinálása.

(2) Az Iroda felel az Egyetem közösségi médiajelenlétéért, az egyetemi honlap hírfolyamának és eseménynaptárának aktualizálásáért, az Egyetemet népszerűsítő marketing célú kiadványok és reklámok szakmai előkészítéséért, szerkesztéséért, az egyetemi rendezvényekhez kapcsolódó kommunikációs feladatok koordinációjáért.

### **Rendezvény és Program Iroda**

#### **81. §**

(1) Az Iroda felelős az egyetemi rendezvények szakmai szervezéséért, továbbá az Egyetem valamennyi rendezvényének megfelelő összehangolásáért.

(2) Az Iroda az Egyetem központi, kari és külsős rendezvényeinek szakmai koordinációjáért, valamint az egyetemi protokoll-feladatokért felelős szervezeti egysége.

(3) Az Iroda feladata az egységes rendezvényszervezési stratégia megalkotása és végrehajtása, az egyetemi rendezvénynaptár meghatározása, a kiemelt egyetemi rendezvényekkel kapcsolatos kreatív koncepció kialakítása.

### **Tervezési és Koordinációs Osztály<sup>120</sup>**

#### **82.§<sup>121</sup>**

(1) Az Osztály feladata a „Nemzeti Közszolgálati Egyetem”, valamint a „Ludovika” márkanév építéséhez kapcsolódó feladatok tervezése, szervezése, megvalósításához kapcsolódó koordinációs feladatok ellátása, kapcsolattartás a megvalósításban közreműködő partnerekkel.

(2) Az Osztály ellátja és koordinálja az Igazgatóság adminisztrációs tevékenységét, valamint biztosítja a Nemzeti Kommunikációs Hivatal felé történő adatszolgáltatást.

(3) Az Osztály felel az Egyetem protokoll ajándéktárgyainak és merchandising termékeinek kezeléséért, és biztosítja azokat az Egyetem szervezeti egységei részére.

<sup>118</sup> Módosította a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat.

<sup>119</sup> Módosította a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat.

<sup>120</sup> Beiktatta a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat.

<sup>121</sup> Beiktatta a 23/2020. (I.29.) szenátusi határozat.



## **Egyetemi Levéltár**<sup>122</sup>

### **83.§**<sup>123</sup>

(1) A Levéltár ellátja a felsőoktatási levéltárakra vonatkozó, jogszabályban meghatározott feladatokat, így különösen illetékességi körének megfelelően kizárólagos joggal átveszi és megőrzi az Egyetem és jogelődjeinek nem selejtezhető köziratait, továbbá jogszabály alapján gyűjti és átveszi a gyűjtőkörébe tartozó maradandó értékű magániratokat.

(2) A Levéltár létrehozza és működteti az Egyetem e-levéltárát. A Levéltár egyetemtörténeti, levéltár-, és történettudományi tevékenységének, valamint gyűjtőkörének megfelelő szakkönyvtárat, szabadpolcos kézikönyvtárat hozhat létre.

(3) A Levéltár együttműködik a hazai és külföldi levéltári és felsőoktatási levéltári hálózattal, tudományos intézményrendszerrel.

(4) A Levéltár a tudományos rektorhelyettes felügyeletével, és a Levéltár vezetője vezetésével működik.

## **Ludovika Egyetemi Kiadó Iroda**<sup>124</sup>

### **84.§**<sup>125</sup>

Az Iroda teljes körűen ellátja a Ludovika Egyetemi Kiadó működésével kapcsolatos feladatokat, így különösen ellátja a Kiadói Bizottság által támogatott és az Egyetem érdekkörébe tartozó könyvek, kiadványok, folyóiratok és egyéb kommunikációs termékek digitális és nyomtatott kiadásának és terjesztésének előkészítésével kapcsolatos feladatokat, kezeli az ezekkel összefüggő külső nyomdai szolgáltatásokat, valamint támogatja a kiadványok kereskedelmi értékesítését.

---

<sup>122</sup> Beiktatta a 75/2021. (VI.16.) szenátusi határozat.

<sup>123</sup> Beiktatta a 101/2020. (IX.23.) szenátusi határozat. Hatályon kívül helyezte a 45/2021. (IV. 15.) szenátusi határozat. Beiktatta a 75/2021. (VI.16.) szenátusi határozat.

<sup>124</sup> Beiktatta a 101/2020. (IX.23.) szenátusi határozat.

<sup>125</sup> Beiktatta a 101/2020. (IX.23.) szenátusi határozat. Módosította a 37/2021. (III. 18.) szenátusi határozat.